

ACTA No. 002



FECHA: 21/08/2024	HORA: 08:00 am a 5:00 pm	LUGAR: SEDE PRADO
ACTIVIDAD: CAPACITACION HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD		
RESPONSABLE: PROFESIONAL DE SIAU		

1. ASISTENTES: Ver Formato MC-F-28 Registro asistencia, adjunto.

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD:

- 2.1 Se realiza llamado de la reunión de manera formal por medio de oficio circular interna por medio WhatsApp al grupo "equipo de nómina Corpomedica"
- 2.2 Se les indica a las asistentes (firmaron listado de asistencia) la razón de la reunión y las indicaciones ante el apoyo del técnico en sistemas
- 2.3 Con el fin de socializar y concientizar la importancia de la atención humanizada en la prestación de las diferentes atenciones en salud.

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se sensibilizo y educo al cliente interno en la importancia que tiene la Atención en forma personalizada desde el enfoque humano para la satisfacción de los usuarios en la institución. Implementando una cultura del servicio a nivel institucional que garantice el proceso de la atención al usuario de forma positiva.

Actividad 2: "La humanización es el corazón de la atención medica"- Lúdico (20 minutos)

➤ **Juego de rol: "El Zapato del Paciente"**

Objetivo: Fomentar la empatía y comprensión del punto de vista del paciente.

- Desarrollo:

- 1. Dividir al grupo en parejas. Cada pareja recibe una tarjeta con una situación.
- 2. Un miembro de la pareja representa al paciente y el otro al prestador de salud.
- 3. Reflexión grupal: ¿Cómo se sintieron en cada rol? ¿Qué podrían mejorar en la interacción?

- Materiales: Tarjetas con diferentes situaciones comunes en hospitales (espera prolongada, procedimientos dolorosos, falta de información, etc.).

➤ **"El Árbol de la Humanización"**

Objetivo: Mejorar la comunicación con los pacientes.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			

- Desarrollo:

1. Cada participante escribe en una hoja de papel (hoja del árbol) una palabra o frase clave sobre humanización (p. ej., "Saludar", "ser empático").
2. Las hojas se pegan en el árbol mientras el facilitador explica la importancia de cada aspecto.
3. Al final, se discute cómo estas palabras pueden aplicarse en situaciones cotidianas con los pacientes.

Materiales: Un póster de un árbol dibujado en un pliego de cartulina, hojas de papel recortadas en forma de hojas de árbol, y marcadores.

Objetivo:

Fomentar la empatía, la comunicación efectiva y la conciencia de la importancia de tratar a los pacientes con dignidad y respeto.

Objetivos especiales:

- Mejorar la calidad de la prestación del servicio de salud a través de la humanización.
- Fomentar un ambiente laboral positivo y de respeto mutuo.
- Mejorar la calidad de la prestación del servicio de salud a través de la humanización.
- Fomentar un ambiente laboral positivo y de respeto mutuo.
- Desarrollar habilidades de comunicación efectiva y empatía en el personal de salud.

4. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

OBJETIVO	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCION
Comprometernos con nuestros procesos de mejoramiento continuo y nuestra misión, donde el usuario espera recibir un trato digno, asociado con sentimientos de amabilidad y empatía que le permitan percibir un verdadero interés por parte del equipo médico y todos los colaboradores de la IPS a la hora de prestarle un servicio.	Profesional SIAU	2024.

No siendo más el motivo de la presente, se da por terminada siendo las 06:00 pm

Elaboró:

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			

Harold S Mosquera T.

HAROLD S MOSQUERA T

Psicólogo y Profesional SIAU.



Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			



Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			



Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad

Sistema Gestión de Calidad -SGC

¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!





Elaboró:

Auditor de Calidad

Revisó:

Asesor de Calidad

Aprobó:

Asesor de calidad

Sistema Gestión de Calidad -SGC

¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!





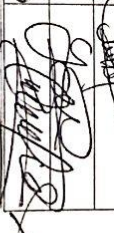
Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			

ASISTENCIA

CORPO MEDICA					
MEJORAMIENTO CONTINUO					
Formato Control de Asistencia Usuarios					
Código: MC-F-30					
Versión: 003					
Aprobado: 01/08/2020					
NOMBRE ACTIVIDAD: Capacitación, humanización de los servicios de salud					
FECHA: 24/08/2020 HORA: 08:00 RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Profesional SAU					
REGISTRO DE ASISTENCIA EDUCACION USUARIOS					
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NUMERO CELULAR	IPS	FIRMA
1	Rosario Velez	30520090	3213480555	Corporación	Rosario H.
2	Isleny Sáenz	40613349	3232259859	Corporación	Isleny
3	María Fernanda Fellojano	400077994	311599052	Clinica	María F.
4	Claudia Guro	26634891	3222905027	Clinica	Claudia
5	Yarit Silvia	40733386	3158130286	Corporación	Yarit S.
6	Doris Cabezas	1006602201	318594200	Corporación	Doris C.
7	Andrés Calera	111548960	3213378508	Corporación	Andrés C.
8	Beatty Dury	29406856	3121121804	Corporación	Beatty D.
9	Lidia Jaramila	30519654	314372169	Corporación	Lidia J.
10	Yenny Paola Ortega	1119885219	302849986	Corporación	Yenny P.
11	Sandra Reales Salas	1140890979	3142231530	Corporación	Sandra R.
12	Laura Castillo	1117549477	3132245649	Corporación	Laura C.
13	Sony Stepanov	1110000373	3101049596	Corporación	Sony S.
14	Alondra Pineda	1111758592	3106607391	Corporación	Alondra P.
15	Edna Cobo C.	1117541148	3118486018	Corporación	Edna C.

Elaboró: 

Auditor de Calidad

Revisó: 

Asesor de Calidad

Aprobó: 

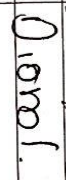
Asesor de Calidad

Sistema Gestión de Calidad -SGC

¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad
Sistema Gestión de Calidad -SGC		
¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!		



CORPO MEDICA CORPORACIÓN MEDICA DEL CAQUETÁ Nit: 828000073-1					MEJORAMIENTO CONTINUO Formato Control de Asistencia		Código: MC-F-28 Versión: 004 Aprobado: 01/08/2020
NOMBRE ACTIVIDAD: <u>Capacitación, humanización de los servicios de salud</u>							
FECHA: <u>21/08/21</u>		HORA: _____		RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: <u>Profesional SIKU</u>			
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRONICO	NUMERO CELULAR	FIRMA		
1	Isabelia Bana	Asesor Sene	isabelia1946@gmail.com	3214189066			
2	Prof. M. Gaudin	Presidencia	hichiparadequid@proton.com	32135109129			
3	Orlando Morale Gude	Asesor Enfermedades	dondece1981@gmail.com	3212559361			
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de Calidad
Sistema Gestión de Calidad -SGC		
¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!		

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad
Sistema Gestión de Calidad -SGC		
¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!		



CORPO MEDICA CORPORACIÓN MEDICA DEL CAQUETÁ Nit: 828000073-1					MEJORAMIENTO CONTINUO		Formato Control de Asistencia	
					Código: MC-F-28		Versión: 004	
					Aprobado: 01/08/2020			
NOMBRE ACTIVIDAD: Capacitación, humanización de los servicios de salud								
FECHA: 22/08/21 HORA: RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Progresión SAM								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRONICO	NUMERO CELULAR	FIRMA			
1	Heleiner Anzo Obato	Tec de sistemas	heleinengens@gmail.com	3147064709				
2	Yolima Pachon	Aux. S. Generales	N/A	3213633644				
3	Yureley Gutierrez	Aux. S. Generales	yureleygutierrez@hotmail.com	3213066154				
4	Albina Pedono	Aux. Enfermería	albinapedono@hotmail.com	3247028275				
5	Idani Daniela Diet	Aux. enfermería	idani1blanco05@gmail.com	3100363150				
6	Geissler Rodera	REC. HUMANIZACION	geisslerrodera@gmail.com	310003099				
7	Lidibero Fuentes	Aux. Administrativa	lidibero.fuentes@corpmedica.com	3145572169				
8	Alvineth Zurbar	Aux. enfermería	alvinethzurbar@gmail.com	3132364999				
9	Thaiza Alvarado	Orientadas	thaiza198@hotmail.com	3212767723				
10	Amalia Vargas	Aux. Archivos	amalia.vargas@hotmail.com	3152248512				
11	Beylor Bungo	Coord. Fichas	comfichas.compania@gmail.com	3124118304				
12	Jeimy Paola Ortega	Tec. ADMINISTRACION	jeimypaolaortega@gmail.com	302824988				
13	Alex Estiven Becerra	Asesor de SENA	alexbecerra1590@gmail.com	520812600				
14	Augusto Ocasio	AUX. S. S. G. G.		3213033586				
15	Nelly Yamali Toru	Aux. Farmacia	nellyyamali1@gmail.com	3128412264				

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad
Sistema Gestión de Calidad -SGC		
¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!		



	MEJORAMIENTO CONTINUO	Código: MC-F-03
	Formato Actas	Versión: 004
		Aprobado:01/08/2020

ACTA No. 03

FECHA: 18 de Septiembre de 2024	HORA: 07am -18:00 pm	LUGAR: Sede prado y clínica
ACTIVIDAD: Comunicación efectiva y empática		
RESPONSABLE: Profesional SIAU		

1. Objetivo:

Transformar la forma en que los colaboradores se comunican entre sí y con los pacientes. Al fortalecer las habilidades de comunicación efectiva y empatía, se busca crear un ambiente de trabajo más colaborativo y una atención al paciente más centrado en sus necesidades.

- Identificar los elementos clave de una comunicación efectiva y empática en el ámbito de la salud.
- Promover un clima de confianza y colaboración entre los miembros del equipo.

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD:

El motivo de esta actividad es mejorar la comunicación en el ámbito de la salud, ya que una comunicación efectiva es fundamental para construir relaciones de confianza entre el personal médico y los pacientes, lo que contribuye a una atención de calidad. Al entender los principios de la comunicación y las barreras que pueden interferir, los profesionales estarán mejor equipados para interactuar de manera clara y empática.

Asimismo, las simulaciones sobre discapacidades buscan fomentar la empatía y sensibilizar al personal médico sobre las experiencias de personas con limitaciones físicas o lingüísticas. Este enfoque ayuda a que los profesionales comprendan mejor las realidades de sus pacientes, lo que es esencial para ofrecer un trato respetuoso y efectivo, mejorando así la calidad de la atención y la satisfacción del paciente.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Para comenzar, es fundamental entender que la comunicación efectiva va más allá de simplemente transmitir información. De hecho, implica establecer una conexión genuina con la otra persona, comprender sus necesidades y generar un ambiente de confianza. Esto se traduce en una interacción más significativa, donde ambas partes se sienten valoradas y comprendidas.

Para ilustrar la importancia de estos conceptos, se propone una dinámica titulada "El teléfono descompuesto". Esta actividad clásica permite visualizar cómo un mensaje puede distorsionarse a medida que pasa de una persona a otra, resaltando así la necesidad de mantener una comunicación clara y precisa.

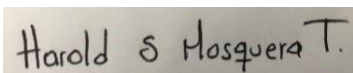
Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			

Actividad 2: "La empatía en acción"

Para complementar la comprensión de la comunicación efectiva, se llevará a cabo un ejercicio de "simulacro sobre una discapacidad". Esta actividad tiene como objetivo practicar la empatía en el personal médico hacia las personas con alguna discapacidad física o limitaciones lingüísticas. A través de esta simulación, los participantes podrán experimentar de manera directa las dificultades que enfrentan estas personas, lo que les permitirá desarrollar una mayor sensibilidad y comprensión hacia sus necesidades.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCION
Mejora Continua en la Comunicación: Los participantes se comprometen a aplicar los principios de la comunicación efectiva en sus interacciones diarias con los pacientes, buscando siempre claridad, empatía y comprensión. Escucha Activa: Se asumirá el compromiso de practicar la escucha activa, dedicando tiempo y atención plena a las necesidades y preocupaciones de los pacientes.	Profesional de SIAU	Año 2024

Elaboró:



HAROLD S MOSQUERA T
Psicólogo y Profesional SIAU.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			



Elaboró:

Auditor de Calidad

Revisó:

Asesor de Calidad

Aprobó:

Asesor de calidad

Sistema Gestión de Calidad -SGC

¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!



CORPO MEDICA
CORPORACIÓN MEDICA DEL CAQUETÁ
Nit: 828000073-1

MEJORAMIENTO CONTINUO
Formato Control de Asistencia

Código: MC-F-28
Versión: 004
Aprobado: 01/08/2020

NOMBRE ACTIVIDAD: Comunicación efectiva y empatía

FECHA: 18/09/20 HORA: 5:00 PM

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Profe. SIAU

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRONICO	NUMERO CELULAR	FIRMA
1	Yanira Daza Ochoa	Asesor Calidad	ochoadaza@corpomedica.com	3107790288	[Firma]
2	Yago Cuervo	Coordinador GZ	guzman@corpomedica.com	3133423752	[Firma]
3	Yaelmi Ariza	Tec en Sistemas	helenxangens@gmail.com	3141069405	[Firma]
4	Yaret Silva	Tecnico Asistencia	Yaret Silva 70@gmail.com	3138130286	[Firma]
5	Yureidy Gutierrez H.	Aux. S. General	yureidygutierrez@hotmail.com	3213066154	[Firma]
6	Yolanda Medina	Asesor de Calidad	---	3007460190	[Firma]
7	Beatriz Bango	Asesor de Calidad	beatrizbango@corpomedica.com	324148804	[Firma]
8	Nexandra Pardo	Asesor de Calidad	thomasa@corpomedica.com	3183817151	[Firma]
9	Andrés Cabrer	Asesor de Calidad	andrescabrer1197@gmail.com	3213548508	[Firma]
10	Claudia Garcia	Tec. Admin	claudia@hotmail.com	3222965027	[Firma]
11	Ana María Cano	Tec. Admin	AnaCano73@gmail.com	321377742	[Firma]
12	Yuri Renteria	Asesor de Calidad	renteria@corpomedica.com	3125466660	[Firma]
13	Carla Medina	Asesor de Calidad	carla@corpomedica.com	3108169500	[Firma]
14	Angela Medina	Asesor de Calidad	angelamedina@corpomedica.com	3228751461	[Firma]
15					

Elaboró: [Firma]

Revisó: [Firma]

Aprobó: [Firma]

Auditor de Calidad

Asesor de Calidad

Asesor de Calidad

Sistema Gestión de Calidad -SGC-

¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!

Elaboró: [Firma]

Auditor de Calidad

Revisó: [Firma]

Asesor de Calidad

Aprobó: [Firma]

Asesor de Calidad

Sistema Gestión de Calidad -SGC-

¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!



	MEJORAMIENTO CONTINUO	Código: MC-F-03
	Formato Actas	Versión: 004
		Aprobado:01/08/2020

ACTA No. 04

FECHA: 25 de Septiembre de 2024	HORA: 07am -18:00 pm	LUGAR: Sede prado y clínica
ACTIVIDAD: Trabajo en equipo y colaboración		
RESPONSABLE: Profesional SIAU		

3. OBJETIVO: Fomentar la cooperación y la resolución de problemas en equipo.

4. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD:

El motivo de esta actividad es promover la cooperación y la resolución de problemas en un entorno de trabajo colaborativo. En el ámbito de la salud, donde múltiples disciplinas deben unirse para brindar atención integral al paciente, es fundamental desarrollar habilidades de trabajo en equipo. A través de esta actividad, los participantes podrán experimentar cómo la sinergia, la confianza y la comunicación efectiva contribuyen a alcanzar un objetivo común, mientras aprenden a gestionar conflictos de manera constructiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

División en Equipos: Se formarán grupos de trabajo, asegurando que sean de un tamaño adecuado para fomentar la participación de todos los miembros.

Presentación del Rompecabezas: Se mostrará un rompecabezas desarmado a todos los participantes, explicando que cada pieza representa un aspecto importante de la humanización en la salud. Esto servirá como metáfora de cómo cada miembro del equipo aporta a la visión global.

Trabajo en Equipo: Cada grupo recibirá una parte del rompecabezas y deberá colaborar para encontrar la mejor manera de ensamblar su sección. Durante este proceso, los participantes deberán aplicar habilidades de comunicación efectiva y resolver posibles desacuerdos.

Colocación del Rompecabezas: Una vez que cada equipo haya armado su parte, se unirán todas las piezas para formar la imagen completa. Este acto simboliza la importancia de la colaboración en el logro de un objetivo común.

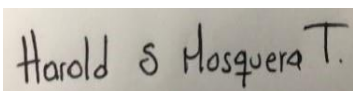
Reflexión: Se llevará a cabo una discusión grupal donde se abordarán preguntas sobre la experiencia vivida, tales como:

- ¿Qué dificultades encontraron al armar el rompecabezas?
- ¿Cómo resolvieron los conflictos o desacuerdos?
- ¿Qué aprendieron sobre el trabajo en equipo y la colaboración?

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			

COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCION
Compromiso a la Comunicación Abierta: Cada miembro del equipo se compromete a fomentar un ambiente donde se priorice la comunicación clara y honesta. Asunción de Roles y Responsabilidades: Los participantes acordarán reconocer y respetar los roles específicos de cada miembro, asegurando que cada uno contribuya al objetivo común.	Profesional de SIAU	Año 2024

Elaboró:



HAROLD S MOSQUERA T
Psicólogo y Profesional SIAU.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			



Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			



Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			

CORPO MEDICA
CORPORACIÓN MEDICA DEL CAQUETÁ
NIT. 828000073-1

MEJORAMIENTO CONTINUO
Formato Control de Asistencia

Código: MC-F-28
Versión: 004
Aprobado: 01/08/2020

NOMBRE ACTIVIDAD: Trabajo en Equipo y Colaboración
FECHA: 21/01/21 HORA: RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Profesional SA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRONICO	NUMERO CELULAR	FIRMA
1	Yanira Barona Osorio	Asesor Calidad	asesorcalidad@corpomedica@gmail.com	3107790288	Yanira Barona
2	Yisela Guzmán	Coordinador GZ	yisela@corpomedica.com	3133493752	Yisela Guzmán
3	Héctor Angieris Arias	Técnico en Sistema	harias@corpomedica.com	3147059709	Héctor Arias
4	Yisel Silva	Técnica	yisel@corpomedica.com	31308130286	Yisel Silva
5	Yusely Gutierrez H.	Aux. Generales	yusely@corpomedica.com	3213066154	Yusely Gutierrez
6	Luz Mena Amato B	Servicios Generales	luzmena@corpomedica.com	3009460190	Luz Mena
7	Beatriz Buzo	Proces. facturación	beatriz@corpomedica.com	312418804	Beatriz Buzo
8	Yolanda Roldán	coordinadora	yolanda@corpomedica.com	3180817151	Yolanda Roldán
9	Andrés Cabrera	Asesor de Sena	andres@corpomedica.com	3115398500	Andrés Cabrera
10	Claudia Gusco R	rec. Administr	claudia@corpomedica.com	3222905027	Claudia Gusco
11	Patricia Guzmán	Tec Adm	patricia@corpomedica.com	3213772242	Patricia Guzmán
12	Yuri Roldán	UX GZ	yuri@corpomedica.com	3125466660	Yuri Roldán
13	Yonath Medina	Asesor de Sena	yonath@corpomedica.com	3108168000	Yonath Medina
14	Angie Danthony	Ases. Admini.	angie@corpomedica.com	3228715464	Angie Danthony
15					

Elaboró: 

Autor de Calidad

Revisó: 

Asesor de Calidad

Aprobó: 

Asesor de Calidad

Sistema Gestión de Calidad -SGC

SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!

Elaboró: 

Auditor de Calidad

Revisó: 

Asesor de Calidad

Aprobó: 

Asesor de calidad

Sistema Gestión de Calidad -SGC

SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!



	MEJORAMIENTO CONTINUO	Código: MC-F-03
	Formato Actas	Versión: 004
		Aprobado:01/08/2020

ACTA No. 05

FECHA: 02 de octubre de 2024	HORA: 07am -18:00 pm	LUGAR: Sede prado y clínica
ACTIVIDAD: Gestionando el bienestar		
RESPONSABLE: Profesional SIAU		

5. OBJETIVO:

Aumentar la conciencia sobre las diferentes áreas de la vida personal y profesional, permitiendo a los participantes identificar áreas que requieren atención y mejora.

6. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD:

Promover el autoconocimiento y la reflexión sobre la satisfacción en diversas áreas de la vida, lo que puede contribuir a una gestión más efectiva del estrés y a un mayor bienestar general.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Actividad 1: La Rueda de la Vida

Se introdujo el concepto de la Rueda de la Vida, explicando su propósito. Se distribuyeron hojas y colores, y cada participante dibujó un círculo dividido en secciones que representaban áreas importantes de su vida, como salud, trabajo y relaciones. Luego, evaluaron su satisfacción en cada sección, asignando una puntuación del 1 al 10, lo que les proporcionó una representación visual de su situación actual. A continuación, se les dio tiempo para reflexionar sobre preguntas orientadoras que profundizaran su autoconocimiento.

Después, se facilitó una discusión en grupo para compartir reflexiones y aprendizajes, fomentando un ambiente de apoyo. Se guió a los participantes para identificar 1 o 2 áreas prioritarias para mejorar. Finalmente, se les invitó a establecer compromisos personales y a planificar acciones concretas en un plazo determinado, enfatizando la importancia de evaluar su progreso y compartir experiencias en futuras reuniones para promover un crecimiento continuo.

Actividad 2: Técnicas de Relajación y Respiración

Se introdujo el tema de las técnicas de respiración y relajación, destacando su relevancia en la gestión del estrés y el bienestar emocional. Luego, se invitó a los participantes a sentarse cómodamente y se les guió en la práctica de la respiración diafragmática, indicándoles que

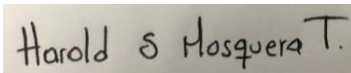
Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			

colocaran una mano en el abdomen y la otra en el pecho para facilitar la comprensión de la respiración profunda.

Una vez que los participantes se sintieron cómodos con esta técnica, se pasó a la práctica de la relajación muscular progresiva. Se instruyó a los participantes a cerrar los ojos y seguir las indicaciones para tensar y relajar los músculos de diferentes grupos, comenzando por la cara y bajando hacia el resto del cuerpo. A medida que avanzaban, se les recordó la diferencia entre tensión y relajación, lo que les permitió tomar conciencia de su estado físico.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCION
Comprometerse a practicar al menos una de las técnicas de relajación aprendidas, al menos tres veces a la semana. Reflexionar sobre su efectividad y realizar ajustes según sea necesario. Compartir resultados y experiencias en futuras sesiones para fomentar el aprendizaje colectivo.	Profesional de SIAU	Año 2024

Elaboró:



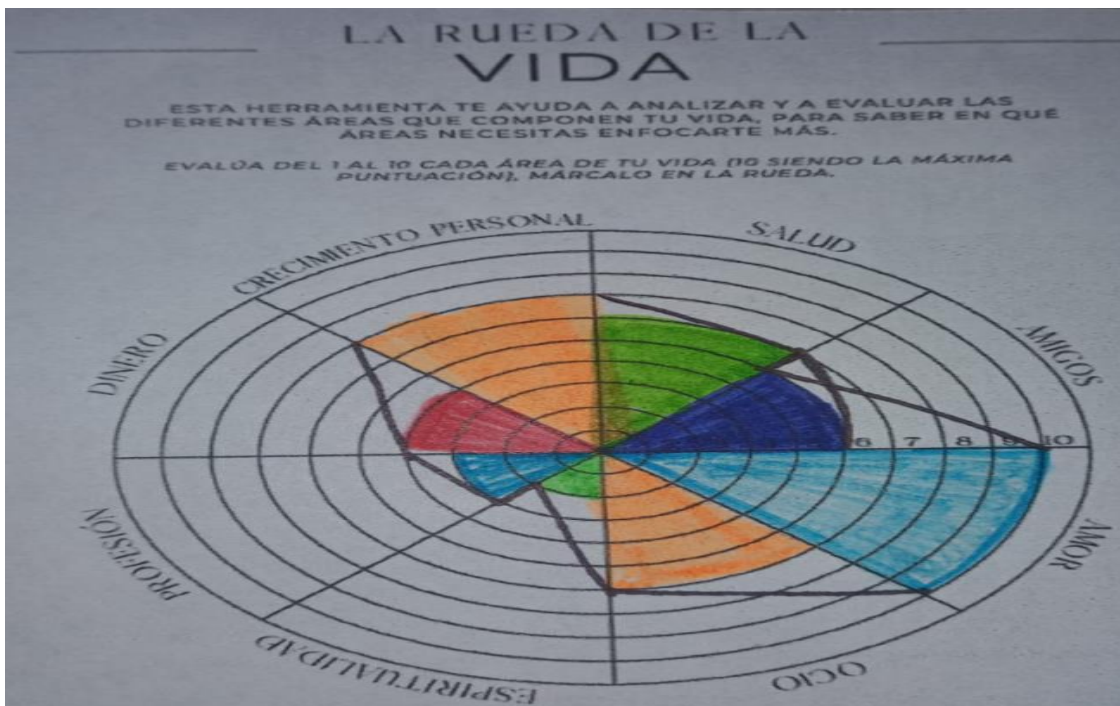
HAROLD S MOSQUERA T
Psicólogo y Profesional SIAU.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			



Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad
Sistema Gestión de Calidad -SGC		
¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!		





Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad

Sistema Gestión de Calidad -SGC

¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!





Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			

CORPO MEDICA
CORPORACIÓN MEDICA DEL CAQUETÁ
Nit: 828000073-1

MEJORAMIENTO CONTINUO

Formato Control de Asistencia

Código: MC-F-28
Versión: 004
Aprobado: 01/08/2020

NOMBRE ACTIVIDAD: Gestión del Bienestar

FECHA: 21/08/21 HORA: 5:15 PM

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Profesional

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRONICO	NUMERO CELULAR	FIRMA
1	Yanet Camacho	Asesor calidad	asesorcalidad@corpomedica.com	3107790288	Yanet Camacho
2	Diego Cuatrecasas	Coordinador CI	diego@corpomedica.com	31333413752	Diego Cuatrecasas
3	Kelley Arias	Tec en Sistemas	kelleyarias@gmail.com	3147069709	Kelley Arias
4	Pinet Silva	Tec Administrativo	pinet.silva70@gmail.com	3139130286	Pinet Silva
5	Guendy Gutierrez H.	Aux. S. Generales	guendy.hurtado@corpomedica.com	3213066551	Guendy Gutierrez H.
6	Luz Marina Quintero	Servicios Generales	---	3007460190	Luz Marina Quintero
7	Beatriz Bujes	Protec. Patrimonial	beatrizbujes@corpomedica.com	3174128801	Beatriz Bujes
8	Alexandra Restrepo	Coord. T. Humano	alexandra.restrepo@corpomedica.com	3185817151	Alexandra Restrepo
9	Andrés Cabrerón	Apoyo S. Gen.	andrescaberon1192@gmail.com	3215379508	Andrés Cabrerón
10	Claudio Guevara	Tec. Admin. I	claudio@corpomedica.com	3222905027	Claudio Guevara
11	Angela Guzmán	Tec. Adm.	Angela.guzman@gmail.com	321377742	Angela Guzmán
12	Yvoni Restrepo	Dir. Operativa	yvoni.restrepo@gmail.com	3125466660	Yvoni Restrepo
13	Emilia Medina	Ases. Adm.	emilia538@hotmail.com	3108689200	Emilia Medina
14	Angie Parra	Ases. Adm.	angieparra30@gmail.com	3228715461	Angie Parra
15					

Elaboró: [Firma]

Aprobó: [Firma]

Revisó: [Firma]

Asesor de Calidad: [Firma]

Asesor de Calidad: [Firma]

Sistema Gestión de Calidad -SGC

¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!

Elaboró: [Firma]

Auditor de Calidad: [Firma]

Revisó: [Firma]

Asesor de Calidad: [Firma]

Aprobó: [Firma]

Asesor de calidad: [Firma]

Sistema Gestión de Calidad -SGC

¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!



	MEJORAMIENTO CONTINUO	Código: MC-F-03
	Formato Actas	Versión: 004
		Aprobado:01/08/2020

ACTA No. 06

FECHA: 16 de octubre de 2024	HORA: 07am -18:00 pm	LUGAR: Sede prado y clínica
ACTIVIDAD: RECONOCIMIENTO Y VALORACION		
RESPONSABLE: Profesional SIAU		

7. OBJETIVO:

Aumentar la conciencia sobre las diferentes áreas de la vida personal y profesional, permitiendo a los participantes identificar áreas que requieren atención y mejora.

8. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD:

Promover el autoconocimiento y la reflexión sobre la satisfacción en diversas áreas de la vida, lo que puede contribuir a una gestión más efectiva del estrés y a un mayor bienestar general.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Actividad 1: La Rueda de la Vida

Se introdujo el concepto de la Rueda de la Vida, explicando su propósito. Se distribuyeron hojas y colores, y cada participante dibujó un círculo dividido en secciones que representaban áreas importantes de su vida, como salud, trabajo y relaciones. Luego, evaluaron su satisfacción en cada sección, asignando una puntuación del 1 al 10, lo que les proporcionó una representación visual de su situación actual. A continuación, se les dio tiempo para reflexionar sobre preguntas orientadoras que profundizaran su autoconocimiento.

Después, se facilitó una discusión en grupo para compartir reflexiones y aprendizajes, fomentando un ambiente de apoyo. Se guió a los participantes para identificar 1 o 2 áreas prioritarias para mejorar. Finalmente, se les invitó a establecer compromisos personales y a planificar acciones concretas en un plazo determinado, enfatizando la importancia de evaluar su progreso y compartir experiencias en futuras reuniones para promover un crecimiento continuo.

Actividad 2: Técnicas de Relajación y Respiración

Se introdujo el tema de las técnicas de respiración y relajación, destacando su relevancia en la gestión del estrés y el bienestar emocional. Luego, se invitó a los participantes a sentarse cómodamente y se les guió en la práctica de la respiración diafragmática, indicándoles que

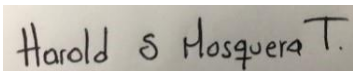
Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			

colocaran una mano en el abdomen y la otra en el pecho para facilitar la comprensión de la respiración profunda.

Una vez que los participantes se sintieron cómodos con esta técnica, se pasó a la práctica de la relajación muscular progresiva. Se instruyó a los participantes a cerrar los ojos y seguir las indicaciones para tensar y relajar los músculos de diferentes grupos, comenzando por la cara y bajando hacia el resto del cuerpo. A medida que avanzaban, se les recordó la diferencia entre tensión y relajación, lo que les permitió tomar conciencia de su estado físico.

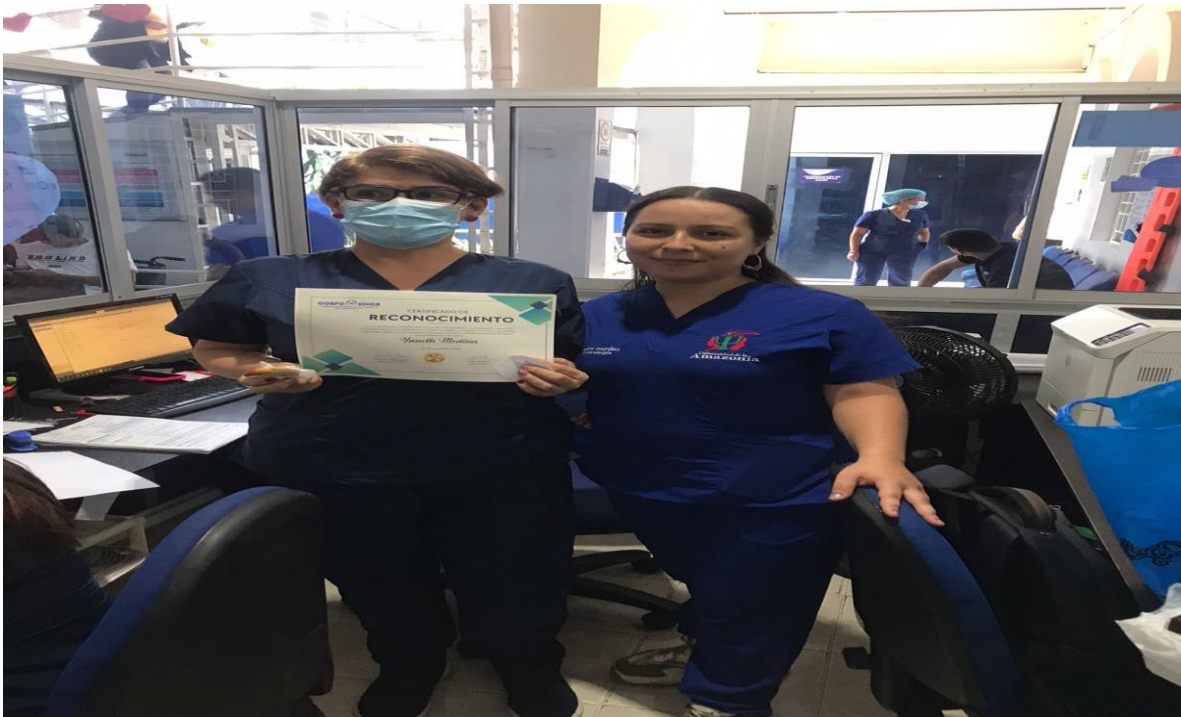
COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCION
Comprometerse a practicar al menos una de las técnicas de relajación aprendidas, al menos tres veces a la semana. Reflexionar sobre su efectividad y realizar ajustes según sea necesario. Compartir resultados y experiencias en futuras sesiones para fomentar el aprendizaje colectivo.	Profesional de SIAU	Año 2024

Elaboró:



HAROLD S MOSQUERA T
Psicólogo y Profesional SIAU.

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			



Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			



Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			



Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			



Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
<i>¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!</i>			

CORPO MEDICA
CORPORACIÓN MEDICA DEL CAQUETÁ
Nit: 828000073-1

MEJORAMIENTO CONTINUO
Formato Control de Asistencia

Código: MC-F-28
Versión: 004
Aprobado: 01/08/2020

NOMBRE ACTIVIDAD: Reconocimiento y Valoración
FECHA: 16/10/24 HORA: PROFESIONAL SIAU
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: PROFESIONAL SIAU

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRONICO	NUMERO CELULAR	FIRMA
1	Ludwig Jaramila Ospina	Aux. Administrativa	ludwigjaramila@gmail.com	3143821696	[Firma]
2	Jenny Paola Ortega	Tec. Asistencial	ortegajenny@gmail.com	3028249981	[Firma]
3	Beatriz Burgos	Prof. Farmacia	beatrizburgos.com	3124128804	[Firma]
4	Olga Iván A.	Asesor S&ST	olgaivan@gmail.com	3134240578	[Firma]
5	Johán Paredes Sales	T. Contable	johandp@gmail.com	3142231530	[Firma]
6	Laura Lashley	Tesorera	lauralashley@gmail.com	3130245649	[Firma]
7	Shirley Olivares M.	Contable	shirleyolivares@gmail.com	3118766575	[Firma]
8	Alex Becerra D.	Enfermera	alexbecerra@gmail.com	3213417409	[Firma]
9	Haribel Sangua E	Apurador S&ST	habelsangua@gmail.com	3208121500	[Firma]
10	Georgette Tique	Aux. Enfermera	georgettefique@gmail.com	3106666212	[Firma]
11		Auditor Médico	auditormedico@gmail.com	3002090925	[Firma]
12					
13					
14					
15					

Elaboró: [Firma]
Auditor de Calidad

Revisó: [Firma]
Asesor de Calidad

Aprobó: [Firma]
Asesor de Calidad

Sistema Gestión de Calidad -SGC

¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!

Elaboró: [Firma]
Auditor de Calidad

Revisó: [Firma]
Asesor de Calidad

Aprobó: [Firma]
Asesor de Calidad

Sistema Gestión de Calidad -SGC

¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!



Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
Auditor de Calidad	Asesor de Calidad	Asesor de calidad	
Sistema Gestión de Calidad -SGC			
¡SOMOS UNA FAMILIA AL SERVICIO DE SU SALUD!			